

[illegible][illegible]

* Ver SAC-MDZ Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en bupai//gala.gub.ernobogota.gov.co/contenidos/sistema-integrado-de-gestion-sig

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza seguimiento semanal a la intervención de Archivo de la serie Documental 220.220 "Queerellas" Comparando Ambiental, correspondiente a la semana comprendida del 31 de Noviembre al 14 de Noviembre del 2025.

Siendo así, se Registran los siguientes Avances:

1. Clasificación Documental: 20 Expedientes
2. Ordenación cronológica: 20 Expedientes
3. Conformación de Expedientes: 20 Expedientes
4. Limpieza y Retiro de Material Abrasivo: 20 Expedientes
5. Foliación: 254 Fojos
6. Diligenciamiento de Hojas de Control: 20 Formatos
7. Dotación de cajas y carpetas: 20 Cajas de Carpeta + 2 de caja = 22 Fojos
8. Diligenciamiento del Formato Testigo Documental: 0
9. Diligenciamiento del Formato Único de Inventario Documental: N° orden del 298 al 317
10. Formato Índice Maestro: 0

Se registra un avance de 20 Expedientes correspondientes a la Caja #18 y #19 de Comparando Ambiental con unas correcciones por realizar:

Caja 18 - Carpeta 3 - Nombre/ Resolución de
Carpeta 5 - Fecha
Carpeta 10 - Nombre infractor

Caja 19 - Carpeta 1 - falta Fojos 2
Carpeta 7 - cedula
Carpeta 9 - Fojos y final.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/

NOTA: Si no se ha cumplido con el avance de la actividad, se debe justificar en el espacio de observaciones o planillas que se presenten.

NOTA: Si Agente o cliente no ha cumplido con el avance de la actividad, se debe justificar en el espacio de observaciones o planillas que se presenten.